

HƯỚNG DẪN

NỘI DUNG CHÍNH CỦA TIẾT SINH HOẠT LỚP CHỦ NHIỆM
(Tổ chức đánh giá thi đua xây dựng kế hoạch tuần)



I- CHUẨN BỊ CỦA GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM:

- Chọn 01 học sinh dẫn chương trình.
- Bố trí chỗ ngồi của Ban cán bộ lớp và thư kí ghi biên bản.
- Chuẩn bị các nội dung sinh hoạt (*Phần chủ yếu*)
- Chuẩn bị kẻ bảng ghi kết quả thi đua các tổ.
- Chuẩn bị một số tiết mục văn nghệ.

II- NỘI DUNG CHÍNH:

A. Phần tổng kết tuần: (25 – 30 ph)

- 1- Báo cáo kết quả thi đua giữa các tổ. Ý kiến nhận xét đóng góp của lớp.
- 2- Báo cáo các mặt học tập, sinh hoạt của lớp:
 - a- Cán sự bộ môn.
 - b- Ban cán bộ lớp (*Các lớp phó – lớp trưởng*)
 - * Ý kiến đóng góp của tập thể lớp (*Có thể nêu một số khó khăn trong học tập các môn*)
- 3- Đề ra phương hướng hoạt động và đăng kí thi đua cho tuần tới (Ban cán bộ lớp).
- 4- Phần sinh hoạt của giáo viên chủ nhiệm:
 - a- Tuyên dương những tập thể, cá nhân đạt thành tích tốt hoặc có sự tiến bộ trong học tập, sinh hoạt ...
 - b- Mời một số học sinh vi phạm trầm trọng, liên tục ... ảnh hưởng đến lớp, cá nhân, đứng lên trình bày nguyên nhân dẫn đến vi phạm, hình thức khắc phục trước lớp. (*Nếu có*)
 - * *GVCN có thể thi hành kỉ luật một số em học sinh trước lớp (Theo nội quy học sinh). (Nếu có)*
 - c- Nhận xét, đánh giá các hoạt động của lớp.
 - d- Đề ra phương hướng hoạt động của lớp, phân công cá nhân thực hiện.
 - * Ý kiến, đóng góp của lớp.

B. Phần sinh hoạt chuyên đề:(GV chọn cho phù hợp)

III- BẾ MẠC BUỔI SINH HOẠT LỚP:

* **Phụ chú:** *GVCN có thể linh động xen một số tiết mục văn nghệ.*